Auxiliar 1 de Bienestar Estudiantil

Fecha de impresión: 07/05/2024

Fecha de impresión: 07/05/2024

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA SALESIANA ECUADOR

SELECCIÓN DE PERSONAL Se invita a las personas interesadas en cubrir la siguiente vacante		
Cargo:	**Auxiliar 1 de Bienestar Estudiantil**	
Objetivo del cargo	Brindar atención a los clientes internos y externos de la Universidad.	
Descripción de las responsabilidades del cargo	1.- Atender a los estudiantes en los trámites de los pagos 2.- Informar sobre las formas de pago que la Universidad les facilita. 3.- Realizar el archivo de la documentación de la Dirección de Bienestar Estudiantil. 4.- Realizar actividades administrativas.	
Lugar de desempeño	**CIUDAD:** Quito	**UBICACIÓN:** Campus El Girón
Formación profesional	**Bachiller**	
Perfil requerido	**CONOCIMIENTOS ESPECIFÍCOS** Archivo, Atención al cliente **COMPETENCIAS:** Utilización de recursos, Conocimiento del trabajo, Calidad de trabajo, Responsabilidad Acatamiento, Colaboración, Asistencia y puntualidad, Aprendizaje, Adaptabilidad, Perseverancia **CONOCIMIENTOS GENERALES:** Paquetes informáticos **EXPERIENCIA:** 1 año en cargo similar **RELACIÓN LABORAL:** Eventual (Reemplazo por maternidad)	
Aspectos contractuales	**DEDICACIÓN:** Tiempo Completo **CLASIFICACIÓN:** Administrativo **SALARIO:** De acuerdo a la tabla establecida **HORARIO:** 8:30 a 17:30	
Número de vacantes	1	
Nota	Las personas interesadas, enviar su hoja de vida a la siguiente dirección electrónica: **seleccionuio@ups.edu.ec**, hasta las 24H00 del 03 de Mayo del 2016.	
P. Javier Herrán Gómez, sdb **RECTOR** **UNIVERSIDAD POLITÉCNICA SALESIANA**		

Fecha de impresión: 07/05/2024

Ver evento en www.ups.edu.ec